

Принято на педагогическом совете
МАДОУ № 3
протокол № 1 от 10.09.2021 г.

Утверждено
приказом заведующего МАДОУ № 3
№ 14 от 13.09.2021 г.

Согласовано Советом Учреждения
Протокол № 13 от 09.09.2021 г.

Правила внутреннего распорядка воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Полярные Зори «Детский сад № 3»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников ДОУ (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017г; Конвенцией о правах ребенка и Уставом МАДОУ № 3 (далее ДОУ).

1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок воспитанников в ДОУ, режим воспитательно-образовательного процесса, требования по сбережению и укреплению их здоровья, обеспечению их безопасности, защиту прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.4. Соблюдение данных Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в ДОУ.

1.5. Администрация ДОУ обязана ознакомить с Правилами родителей (законных представителей) непосредственно при приеме в детский сад. Данные Правила размещаются на официальном сайте ДОУ.

1.6. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах.

1.7. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом, согласовываются Советом Учреждения и утверждаются заведующим ДОУ на неопределенный срок.

1.8. Правила являются локальным нормативным актом ДОУ и обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников

2.1. Основу режима воспитанников в ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности.

2.2. Режим дня скорректирован с учетом работы ДОУ и группы, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4. 3648-20. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

2.3. Образовательный процесс в ДОУ осуществляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»:

- продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

2.4. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего ДОУ.

2.5. Для качественной и правильной организации образовательного процесса воспитанники приходят в ДОУ в соответствии с режимом работы группы: с 7.00 до 8.00 – в группы с 12 часовым режимом работы.

2.6. Если ребенок пришел в ДОУ после начала какого-либо режимного момента, он раздевается и вместе с родителями ждет в раздевалке до ближайшего перерыва. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад без сопровождения родителя (законного представителя).

2.7. По приходу в ДОУ воспитанники переодеваются и переобуваются и, проходя в группу в опрятном виде, чистой одежде и обуви, занимаются игровой деятельностью, посещают занятия педагога-психолога, учителя-логопеда, выполняют индивидуальные упражнения воспитателя.

2.8. В соответствии с режимом дня воспитанники организованно идут на утреннюю гимнастику в спортивный зал.

2.9. Утреннюю гимнастику воспитанники посещают в той одежде и сменной обуви, в которую переоделись по приходу в ДОУ.

2.10. После окончания утренней гимнастики воспитанники тщательно моют руки и готовятся к приему пищи на завтрак: поточным методом проходят за накрытые столы, желают друг другу приятного аппетита и завтракают.

2.11. В ходе приема пищи воспитанники слушают информацию воспитателя о блюдах, которые кушают.

2.12. По окончании приема пищи дети благодарят за еду, выходят из-за стола, задвигают за собой стул и отправляются в игровую зону.

2.13. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.

2.14. Расписание непосредственно образовательной деятельности (НОД) составляется в строгом соответствии с СП 2.4.3648-20. В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

2.15. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с утверждённой образовательной программой дошкольного образования МАДОУ № 3, разработанной в ДОУ и Уставом ДОУ.

2.16. В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет 10 минут.

2.17. НОД по физическому воспитанию проводится 3 раза в неделю для детей в возрасте от 3 - 7 лет, из них 1 раз в неделю на открытом воздухе - для детей 5-7 лет. При

этом воспитанники не имеют медицинских противопоказаний и имеют спортивную одежду, соответствующую погодным условиям.

2.18. После приглашения воспитателя воспитанники проходят на НОД, в процессе которой, в соответствии с ФГОС ДО, они общаются с воспитателем, специалистами и друг с другом, учатся взаимодействовать в мини-подгруппах, выражать свои впечатления.

2.19. В перерыв между периодами НОД воспитанники могут (по надобности) посетить туалет, помыть руки или переодеться для НОД по физическому развитию.

2.20. Для НОД по физическому развитию воспитанники надевают шорты, футболку.

2.21. Для НОД по физическому развитию воспитанники вместе с воспитателем проходят в физкультурный зал.

2.22. После окончания НОД по физической культуре воспитанники возвращаются с воспитателем в группу и переодеваются.

2.23. Для НОД по разделу «Музыка» воспитанники по приглашению музыкального руководителя вместе с воспитателем проходят в музыкальный зал.

2.24. По окончании НОД по разделу «Музыка» воспитанники возвращаются с воспитателем в группу.

2.25. После окончания НОД в утренний отрезок времени воспитанники посещают туалет и одеваются на прогулку.

2.26. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

2.27. При одевании на прогулку воспитанники слушают информацию воспитателя о последовательности надевания одежды, о соответствии одежды и обуви детей времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям, стараются надевать вещи правильно, принимают при необходимости помощь воспитателя и младшего воспитателя, благодарят за помощь. Зимой и в мокрую погоду воспитанники, по возможности, имеют запасные сухие варежки и одежду; в летний период во время прогулки - головной убор.

2.28. По окончании одевания воспитанники в сопровождении воспитателя и младшего воспитателя всей группой или по подгруппам (дети с 1,5 до 3 лет) выходят на прогулочную площадку.

2.29. На протяжении всего времени прогулки воспитанники общаются с воспитателем и друг с другом, учатся взаимодействовать в мини-подгруппах, выражать свои впечатления.

2.30. По окончании прогулки воспитанники все вместе или по подгруппам (дети от 1,5 до 3 лет) по приглашению воспитателя возвращаются в группу, где переодеваются в одежду, в которой находятся в течение дня в помещении.

2.31. При раздевании после прогулки воспитанники слушают информацию воспитателя о последовательности снятия вещей, о правильном их складывании в шкаф, о правильном их расположении на решетках батарей для просушки (при надобности), принимают при необходимости помощь воспитателя и младшего воспитателя, благодарят за помощь.

2.32. Переодевшись после прогулки, воспитанники совершают водные гигиенические и закаливающие процедуры: моют руки, обливают ноги (в летний оздоровительный период), в процессе которых слушают информацию воспитателя о пользе данных процедур и о правильном алгоритме их выполнения.

2.33. Во время сервировки младшим воспитателем столов для обеда воспитанники располагаются с воспитателем и слушают художественные произведения (рекомендованные основной образовательной программой ДООУ) в прочтении воспитателя.

2.34. На обед воспитанники поточным методом проходят за сервированные столы, желают друг другу приятного аппетита.

2.35. В ходе приема пищи воспитанники слушают информацию воспитателя о блюдах, которые кушают.

2.36. По окончании приема пищи дети благодарят за еду, выходят из-за стола, задвигают за собой стул и отправляются для совершения водных закаливающих процедур: полоскания ротовой полости кипяченой водой.

2.37. В процессе подготовки к дневному сну воспитанники снимают одежду и складывают её на стульчиках, проходят на свою кровать согласно маркировке.

2.38. Для детей в возрасте до 1 года дневной сон в ДОО организуется двукратно, для детей в возрасте от 1 года до 3х лет дневной сон организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей в возрасте старше 3-х лет дневной сон в ДОО организуется однократно продолжительностью не менее 2,5 часов.

2.39. Подъем воспитанников организуется постепенно и начинается с выполнения упражнений в постели и заканчивается воздушной гимнастикой и хождению по массажным коврикам.

2.40. По окончании воздушной гимнастики воспитанники одеваются и проходят в игровую зону для самостоятельной деятельности.

2.41. В соответствии с расписанием НОД детей старшего дошкольного возраста воспитатель приглашает на НОД, в процессе которой, в соответствии с ФГОС ДО, они взаимодействуют с воспитателем, специалистами и друг с другом, учатся взаимодействовать в мини-подгруппах, выражать свои впечатления.

2.42. На полдник воспитанники, проходя поточным методом за сервированные столы, желают друг другу приятного аппетита и приступают к приему пищи.

2.43. В ходе приема пищи воспитанники слушают информацию воспитателя о блюдах, которые кушают.

2.44. По окончании приема пищи дети благодарят за еду, выходят из-за стола, задвигают за собой стул и занимаются игровой деятельностью, посещают занятия педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда, выполняют индивидуальные упражнения воспитателя.

2.45. На вечернюю прогулку воспитанники одеваются в соответствии с режимом дня и выходят на прогулочные участки в сопровождении воспитателя.

2.46. Воспитанники покидают ДОО до 19.00 с родителями (законными представителями), отпросившись у воспитателя и попрощавшись с ним. Категорически запрещен уход воспитанника из ДОО без сопровождения родителя (законного представителя).

2.47. Воспитанникам запрещается покидать ДОО с детьми-подростками (братьями и сестрами) в возрасте до 18 лет, лицами в нетрезвом и наркотическом состоянии.

2.48. Родителям воспитанников запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении ДОО. Администрация ДОО не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Воспитанники принимаются в ДОО на основании медицинского заключения.

3.2. При ежедневном утреннем приеме воспитанник проходит утренний фильтр, включающий осмотр зева рта, осмотр на педикулез и термометрию (при необходимости). Воспитанники, имеющие подозрение на заболевание и катаральные явления в ДОО, не принимаются. Заболевшие в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) воспитанники изолируются от здоровых детей (временно размещают в изолятор) до прихода родителей или госпитализируются с информированием родителей.

3.3. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанники приходят в ДОО только при

наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4. В ДОУ воспитанникам запрещено принимать какие-либо лекарства.

3.5. За воспитанником сохраняется место в ДОУ при его длительном отсутствии по каким-либо обстоятельствам только при наличии заявления на имя заведующего ДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.6. Воспитаннику категорически запрещено приносить в ДОУ продукты питания.

3.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.8. Воспитаннику не рекомендуется надевать золотые и серебряные украшения, брать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация ДОУ ответственности не несет.

3.9. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка, выпускному, а также перечень не допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее.

4. Обеспечение безопасности

4.1. Для обеспечения безопасности воспитанник переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителями (законными представителями) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

4.2. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитанник имеет право остаться в ДОУ до прихода ближайших родственников или доверенных лиц на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, он может покинуть ДОУ.

5. Права и обязанности воспитанников

5.1. Дошкольное образовательное учреждение реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

5.2. Воспитанники, посещающие ДОУ, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;
- в случае необходимости – имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

5.3. Воспитанники, посещающие ДООУ, обязаны:

- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ДООУ;
- бережно относиться к имуществу ДООУ;
- иметь опрятный и ухоженный внешний вид.

6. Поощрение и дисциплинарное воздействие

6.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДООУ не применяются.

6.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДООУ не допускается.

6.3. Поощрение воспитанников ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

7. Защита несовершеннолетних воспитанников

7.1. Воспитанники между собой разрешают спорные и конфликтные ситуации способами, принятыми в обществе с учетом нравственных ценностей, принимают помощь взрослых, благодарят за нее.

7.2. В целях защиты прав воспитанников ДООУ их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления образованием обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7.3. В случае прекращения деятельности ДООУ, аннулирования соответствующей лицензии, воспитанникам обеспечивается перевод с согласия их родителей (законных представителей) в другие ДООУ, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются Учредителем ДООУ.

7.4. Воспитанники, испытывающие трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии, получают педагогическую, медицинскую и психологическую помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

7.5. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в их поведении осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом ДООУ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников являются локальным нормативным актом ДООУ, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются Советом Учреждения и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящих Правил.

8.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

