

## **ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании работников МАДОУ № 3**

1. Настоящее Положение об общем собрании работников МАДОУ № 3 определяет порядок формирования, основные задачи и полномочия, порядок деятельности и принятия решений общего собрания Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Полярные Зори «Детский сад № 3» (далее – Учреждения).
2. Общее собрание работников Учреждения - постоянно действующий коллегиальный орган управления дошкольного образовательного учреждения, реализующий принцип государственно-общественного характера управления Учреждением.
3. Общее собрание работников Учреждения:
  - 3.1. обсуждает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении;
  - 3.2. рассматривает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
  - 3.3. выбирает в наблюдательный совет, совет Учреждения и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
  - 3.4. рассматривает вопросы безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения;
  - 3.5. решает иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством.
4. Общее собрание работников Учреждения формируется из числа всех работников Учреждения.
5. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже 2 раз в год и действует неопределенный срок.
6. В целях ведения собрания, общее собрание работников Учреждения избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников Учреждения организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.
7. Решение общего собрания работников Учреждения принимается открытым голосованием. Решение считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании общего собрания.
8. Решение общего собрания работников является рекомендательным. При издании приказа об утверждении решения общего собрания, принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым работником Учреждения.
9. Решение общего собрания работников Учреждения оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем общего собрания.
10. Книга протоколов заседаний общего собрания работников Учреждения пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего учреждением и печатью учреждения. Относится к документам постоянного срока хранения.